Rodzaj dokumentu:	Oznaczenie dokumentu:	Wydanie:	Ilość załączników:	Strona:
Instrukcja	P-012	3	7	1 (12)
Osoba odpowiedzialna za dokument:		Właściciel dokumentu:		Ważny od:
Pełnomocnik ds. Ciągłości Działania		Dyrektor Departamentu Bezpieczeństwa		16.06.2021

POLITYKA ZARZĄDZANIA CIĄGŁOŚCIĄ DZIAŁANIA

W PGNIG TERMIKA SA

SPIS TREŚCI:

1 Cel ..... Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

2 Definicje 2

3 Deklaracja Najwyższego Kierownictwa.....2

4 System zarządzania ciągłością działania w PGNiG TERMIKA SA 3

5 Dokumenty związane 3

ZAŁĄCZNIKI:

(treść usunięto w wersji publicznie dostępnej)

1 Cel

(treść usunięto w wersji publicznie dostępnej)

Zarząd PGNiG TERMIKA SA przyjmuje, że działalność Spółki może zostać przerwana z powodu awarii lub innego incydentu. Zakres takiego zdarzenia może dotyczyć pojedynczego obszaru działalności (np. procesu albo jednostki organizacyjnej), całej organizacji, a także partnerów zewnętrznych. Każda z tych wymienionych sytuacji wymaga szybkiej, odpowiedniej i skutecznej reakcji w celu ograniczenia skutków incydentów i przywrócenia normalnego funkcjonowania procesów / podprocesów krytycznych Spółki.

Celem Polityki jest ustanowienie i utrzymanie Systemu Zarządzania Ciągłością Działania jako integralnego elementu normalnej działalności Spółki oraz przygotowanie zorganizowanej reakcji na sytuacje kryzysowe w zakresie proporcjonalnym do poziomu ryzyka oraz wagi zdarzenia.

Niniejsza Polityka zawiera wytyczne dotyczące funkcjonowania Systemu Zarządzania Ciągłością Działania w PGNiG TERMIKA SA obejmującego kluczowe obszary działalności Spółki.

2 Definicje

(treść usunięto w wersji publicznie dostępnej)

3 Deklaracja Najwyższego Kierownictwa

Najwyższe kierownictwo Spółki jest świadome jak ważne jest zachowanie ciągłości działania przez Spółkę, w tym zachowanie ciągłości działania usług kluczowych, tj. wytwarzania ciepła i wytwarzania energii elektrycznej oraz jak ważna jest konieczność podejmowania zaplanowanych, skutecznych działań w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej lub incydentu, tak aby zminimalizować jego negatywne skutki.

Najwyższe kierownictwo Spółki wyraża pełne zaangażowanie dla zapewnienia ciągłości działania Spółki oraz wyraża gotowość do wsparcia wszelkich, rozsądnych przedsięwzięć z tym związanych.

Podstawowym celem systemu zarządzania ciągłością działania w Spółce jest zapewnienie braku zakłóceń w procesie wytwarzania ciepła i wytwarzania energii elektrycznej oraz zapewnienie, że w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej zostaną podjęte zaplanowane działania w celu przywrócenia dostępności usług kluczowych.

Wyżej wymienione cele są osiągane poprzez:

1) zapewnienie zgodności podejmowanych przez Spółkę działań z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
2) wyznaczenie szczegółowych celów z zakresu SZCD, kierunków rozwoju i zasad działania dla ustanowienia, wdrożenia i utrzymywania systemu zarządzania ciągłością działania;
3) wyznaczenie ról i przypisanie odpowiedzialności oraz przyznanie uprawnień w zakresie utrzymania i doskonalenia systemu zarządzania ciągłością działania;
4) udzielenie wsparcia Najwyższego kierownictwa Spółki dla osób odpowiedzialnych za utrzymanie, doskonalenie systemu zarządzania ciągłością działania, w tym przyznanie wskazanym osobom zasobów niezbędnych do prawidłowego i skutecznego funkcjonowania oraz doskonalenia systemu zarządzania ciągłością działania;
5) opracowywanie, wdrażanie i stosowanie w Spółce wewnętrznej dokumentacji z zakresu zarządzania ciągłością działania (zgodnie z wymaganiami wynikającymi z normy ISO 22301);

6) systematyczne prowadzenie przeglądów i aktualizację wewnętrznych dokumentów systemu zarządzania ciągłością działania;
7) prowadzenie BIA;
8) proaktywne podejście do zarządzania ryzykiem, w tym regularne prowadzenie analizy ryzyka oraz opracowywanie planów postępowania z ryzykiem, wdrażanie zabezpieczeń w oparciu o wyniki analizy ryzyka;
9) objęcie systemów wspierających świadczenie usług kluczowych monitoringiem;
10) budowę świadomości pracowników i współpracowników Spółki z zakresu zapewniania ciągłości działania Spółki oraz reagowania w sytuacjach kryzysowych;
11) zarządzanie incydentami;
12) opracowywanie planów ciągłości działania oraz ich testowania;
13) zapewnienie gotowości do podjęcia działań w sytuacjach kryzysowych;
14) ciągłe doskonalenie systemu zarządzania ciągłością działania.

Zarząd Spółki zobowiązuje wszystkie osoby mające wpływ na zapewnienie ciągłości działania Spółki do przestrzegania zasad przyjętych w wewnętrznej dokumentacji Systemu Zarządzania Ciągłością Działania.

4 System zarządzania ciągłością działania w PGNiG TERMIKA SA

(treść usunięto w wersji publicznie dostępnej)

5 Dokumenty związane

(treść usunięto w wersji publicznie dostępnej)